



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวังประจวบวิทยาคม อำเภอเมือง จังหวัดตาก

ที่ ศร 04303.17/วช

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตเข้าร่วมกิจกรรม และขอเวลาเรียนของนักเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวังประจวบวิทยาคม

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. หนังสือ..... จำนวน.....ฉบับ/ชุด

2. บันทึกแลกคาบสอน..... จำนวน.....ฉบับ

ตามหนังสือ.....ที่.....

ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เรื่อง.....

ข้าพเจ้า.....ขออนุญาตนำนักเรียน

ดังรายชื่อ ดังนี้/ ดังรายชื่อแนบท้าย

ที่	ชื่อ-สกุล	ห้อง
1		
2		
3		
4		
5		

ที่	ชื่อ-สกุล	ห้อง
6		
7		
8		
9		
10		

เข้าร่วมกิจกรรม.....

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ณ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้/หัวหน้าระดับ

- ได้ตรวจสอบคาบสอนแล้ว เห็นสมควรพิจารณา

☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้า

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

- เห็นสมควรพิจารณา

☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....

(นางสาวมธุรส พักทองอยู่)

หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ความเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

ลงชื่อ.....

(นายวทัญญู การกล้า)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวปริศนา วิโนสยะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวังประจวบวิทยาคม